

OPLEIDINGSWIJZER

Opleiding	Mechatronica (Eerste monteur mechatronica)
Cohort	2026-2027
Kwalificatiedossier	25892
Niveau	3
Leerweg	BOL
Duur opleiding	36 maanden

Inhoudsopgave

1 Toelichting	4
2 Welkom	5
3 Onderwijs	6
3.1 Opleidingsduur	6
3.2 Opbouw van de opleiding	6
3.2.1 Beroepsgerichte vakken	6
3.2.2 Generieke vakken	6
3.2.3 Moderne vreemde talen	7
3.2.4 Keuzedelen	7
4 Waar en op welke manier ga je leren?	8
4.1 Programma	8
4.1.1 Begeleiding	15
4.1.2 Aangepast onderwijs	15
4.1.3 Voortgangsregeling	15
4.1.4 Voortgangscriteria	15
5 Stage/Beroepspraktijkvorming (BPV)	17
5.1 Erkend leerbedrijf	17
5.2 Eisen om een voldoende te halen	17
6 Alle diplomavereisten op een rij	18
6.1 Wettelijke beroepsvereisten en branchevereisten	18
6.2 Cum Laude afstuderen	18
7 Meer informatie over examens	19
7.1 Aangepaste examinering	19
7.2 Vrijstellingen	19
7.3 Examenplan en diplomavereisten	19
7.3.1 Kerntaken	29
7.3.2 Keuzedelen	29
7.3.3 Nederlands, Engels en rekenen	29
7.3.4 Loopbaan en burgerschap	30

7.3.5 Beroepspraktijkvorming	30
7.3.6 Beroepsvereisten	30
7.4 Aanvullende toelichting	30
7.5 Legitimatieplicht	30
7.6 Fraude en onregelmatigheden	30
7.7 Uitslagregels	30
7.8 Examengelegenheden en herkansingen	30
7.9 Inzagerecht	31
7.10 Extraneus	31
7.11 Examencommissie	31
Vaststellingen	32

1 Toelichting

Deze opleidingswijzer bevat de formele onderwijs- en examenafspraken van de opleiding en vervult daarmee de functie van een Onderwijs- en Examenregeling zoals bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB).

2 Welkom

Welkom bij Techniek College Rotterdam. We zijn blij dat je voor onze opleiding hebt gekozen en hopen dat je het goed naar je zin zult hebben bij ons op school. In deze opleidingswijzer vind je informatie over het onderwijsprogramma, de examens en andere afspraken die nodig zijn om je diploma te halen. Heb je vragen over deze opleidingswijzer, neem dan contact op met je studieloopbaanbegeleider.

Deze opleidingswijzer is zowel in een webversie als in een pdf beschikbaar.

In deze opleidingswijzer vind je geen praktische informatie.

- Wil je meer weten over jouw locatie (bijvoorbeeld het huren van een kluisje of hoe je je ziek meldt)? Bekijk dan de locatiegids van jouw [locatie](#).
- Wil je meer algemene informatie over studeren bij Techniek College Rotterdam? Lees dan de informatie op het [studentenportaal](#).
- Wil je meer weten over jouw rechten en plichten? Lees dan het [studentenstatuut](#).

3 Onderwijs

Tijdens je opleiding volg je zowel theorielessen als praktijklessen. In de BOL-opleiding ligt de nadruk op praktijklessen op school. Daarnaast volg je keuzedelen en doe je aan beroepspraktijkvorming (BPV):

- bij de BOL-opleiding loop je stage;
- bij de BBL-opleiding werk je bij een leerbedrijf.

De inhoud van de opleiding is vastgelegd in het kwalificatiedossier. Hierin staat precies beschreven welke kennis en vaardigheden je moet beheersen om je diploma te behalen.

Je leert alles wat nodig is voor het uitoefenen van je beroep. Daarnaast krijg je algemene vakken zoals Nederlands, rekenen en loopbaan en burgerschap.

Volg je een niveau 4-opleiding, dan krijg je ook Engels.

3.1 Opleidingsduur

De opleidingsduur is afhankelijk van het opleidingsniveau en kan per student verschillen. Dit is onder andere afhankelijk van de gekozen leerweg (BOL of BBL), het leertraject en eventuele vrijstellingen of maatwerkafspraken.

De standaard opleidingsduur per niveau is als volgt:

- Een mbo-opleiding op niveau 2 heeft een opleidingsduur van 2 jaar.
- Een mbo-opleiding op niveau 3 duurt 3 jaar.
- Een mbo-opleiding op niveau 4 heeft een opleidingsduur van 3 of 4 jaar.

3.2 Opbouw van de opleiding

Om je diploma te behalen, moet je beschikken over verschillende kennis en vaardigheden. De opleiding is opgebouwd uit meerdere onderdelen: beroepsgerichte vakken, generieke vakken, wettelijke vereisten, keuzedelen en stage (hierna: beroepspraktijkvorming, afgekort als BPV). Elk onderdeel wordt hieronder toegelicht.

3.2.1 Beroepsgerichte vakken

Voor elke mbo-opleiding is er een landelijk vastgesteld kwalificatiedossier. In dit document staat beschreven wat je tijdens de opleiding moet leren en kunnen om je diploma te behalen.

In het kwalificatiedossier zijn kerntaken, werkprocessen en competenties opgenomen.

- Kerntaken zijn de belangrijkste werkzaamheden die bij een beroep horen en die je zelfstandig moet kunnen uitvoeren.
- Een kerntaak bestaat uit meerdere werkprocessen. Dit zijn de verschillende handelingen die nodig zijn om een kerntaak goed uit te voeren.
- Om een werkproces goed uit te voeren, heb je competenties nodig. Een competentie is een combinatie van kennis, vaardigheden en beroepshouding.

Elke opleiding bestaat uit een basisdeel. Sommige opleidingen hebben daarnaast één of meer profieldelen. Het profieldeel geeft een specifieke invulling aan de opleiding en sluit aan bij een bepaald beroep of werkveld.

3.2.2 Generieke vakken

Om je beroep goed te kunnen uitoefenen, zijn Nederlands en rekenen ook belangrijk. Tijdens de opleiding krijg je hier les in. Daarnaast krijg je loopbaanontwikkeling en burgerschap. Op niveau 4 krijg je ook Engels.

Voor het mbo gelden algemene eisen voor Nederlands, Engels en rekenen. Rekenen bestaat uit verschillende vaardigheden die in één examen worden geëxamineerd. Bij elk opleidingsniveau hoort een apart rekenniveau: mbo-rekenniveau 2, 3 en 4.

Nederlands en Engels bestaan uit de volgende onderdelen:

- lezen en luisteren (centraal examen);
- schrijven, spreken en gesprekken voeren (instellingsexamen).

Voor niveau 2 en 3 wordt Nederlands geëxamineerd op niveau 2F.

Voor niveau 4 wordt Nederlands geëxamineerd op niveau 3F en Engels op niveau B1/A2.

Bij het vak burgerschap leer je wat het betekent om als burger onderdeel uit te maken van de maatschappij.

Bij loopbaanoriëntatie leer je wat je kwaliteiten zijn en hoe je deze kunt inzetten tijdens je loopbaan.

Voor loopbaan en burgerschap doe je geen examen. Er geldt wel een inspanningsverplichting. Dit betekent dat je toetsen en/of opdrachten moet uitvoeren. Wanneer je hier niet aan voldoet, kun je geen diploma behalen.

3.2.3 Moderne vreemde talen

Op niveau 4 doe je ook examen voor Engels, zoals hierboven beschreven.

3.2.4 Keuzedelen

Tijdens je opleiding volg je ook een of meer keuzedelen. Dat zijn onderdelen waarmee je je kunt verbreden, verdiepen of verbeteren. Hierdoor krijg je extra kennis die je kunt gebruiken in je beroep of in de maatschappij. Het is een verplicht onderdeel binnen de opleiding. Elk keuzedeel heeft een aantal studiebelastingsuren (SBU's). In het examenplan vind je de keuzedelen voor jouw opleiding. Sommige keuzedelen vinden (deels) in de beroepspraktijk plaats. In dat geval wordt dat vermeld op de praktijkovereenkomst. Als je een ander keuzedeel wil volgen dan bij je opleiding wordt aangeboden, kan je hier een verzoek voor indienen bij je studieloopbaanbegeleider. De examencommissie moet dan onderzoeken of het door jou gewenste keuzedeel geen overlap heeft met jouw opleiding. Ook moet bekeken worden of het volgen van het keuzedeel in te passen is in jouw lesrooster.

4 Waar en op welke manier ga je leren?

Tijdens je opleiding leer je het vak op verschillende manieren. Om de juiste kennis en vaardigheden op te doen en een passende beroepshouding te ontwikkelen, organiseert de opleiding verschillende leeractiviteiten. Samen zorgen deze leeractiviteiten ervoor dat je de kerntaken en werkprocessen gaat beheersen.

Techniek College Rotterdam kent de volgende leeractiviteiten:

- op school krijg je praktijk- en theorielessen, instructies en zelfstandige werktijd;
- in het werkveld loop je stage en voer je opdrachten uit;
- thuis werk je aan huiswerk en bereid je je stagedag voor.

4.1 Programma

De opleiding Eerste Monteur Mechatronica duurt drie jaar en bestaat uit een combinatie van theorie, praktijk en beroepspraktijkvorming (BPV).

Gedurende de opleiding leer je stap voor stap hoe technische projecten worden voorbereid, ontworpen, uitgevoerd en opgeleverd. Daarbij ontwikkel je niet alleen technische kennis, maar ook vaardigheden op het gebied van communicatie, samenwerking, plannen, organiseren en projectmatig werken.

Algemeen beeld per schooljaar

Een studiejaar op Techniek College Rotterdam bestaat uit vier perioden. Elke doorsnee periode bestaat uit tien weken. Deze tien weken bestaan uit negen weken onderwijs en in de tiende week een activiteitenweek. In deze activiteitenweek vinden activiteiten plaats, zoals voortgangsgesprekken, excursies, herkansingen en examens voor de algemene vakken Nederlands, Engels en rekenen. Dit geldt voor alle onderwijsjaren. Studenten worden voor de activiteitenweek geïnformeerd over het rooster en de activiteiten in deze week.

Eerste jaar

Je start in een klas met studenten die gekozen hebben voor een mbo 3 en een mbo 4 opleiding. In periode 1 en 2 volg je vijf dagen per week onderwijs op school. De verhouding tussen theorie en praktijk in leerjaar 1 is ongeveer 75% theorie en 25% praktijk.

Deze perioden staan in het teken van het kennismaken met het vakgebied en de voorbereiding op de beroepspraktijk. Je maakt kennis met de verschillende werkgebieden binnen de mechatronica: werktuigbouwkunde, elektrotechniek en besturingstechniek. Je leert omgaan met gereedschap en apparatuur en leert basisvaardigheden aan. De vaardigheden en theorie die je opdoet tijdens deze vakken, pas je toe in een project. Daarnaast krijg je onderwijs in de verplichte algemene vakken Nederlands, rekenen en burgerschap. Je krijgt ook lessen Engels maar deze zijn voor niveau 3 niet verplicht.

Je werkt onder andere aan:

- basiskennis van elektrotechniek en werktuigbouwkunde;
- basiskennis en toepassing van besturingstechnieken;
- technisch tekenen;
- duurzaamheid en energietransitie;
- communicatievaardigheden;
- veiligheid (VCA) en kwaliteit.

Daarnaast ontwikkel je studievoordigheden en leer je zelfstandig en planmatig werken. Deze kennis en vaardigheden vormen de basis voor de rest van de opleiding en voor de start van de stage.

Stage (beroepspraktijkvorming BPV) periode 3

Na periode 1 en 2 start je met een stage van 10 weken, 5 dagen per week, 8 uur per dag, bij een erkend leerbedrijf. Binnen het mbo noemen we de stage de beroepspraktijkvorming.

Tijdens de stage werk je mee aan echte projecten binnen de techniek. Dit mag in een werktuigbouwkundig, elektrotechniek, mechatronisch of zelf installatietechnisch bedrijf. Je krijgt inzicht in de dagelijkse praktijk van engineering, werkvoorbereiding, uitvoering en projectbegeleiding. De stage biedt je de mogelijkheid om de kennis die je op school leert, direct toe te passen in beroepssituaties. De stage in leerjaar één is vooral bedoel om je kennis te laten maken met het beroep.

Door deze combinatie van leren en praktijkervaring ontwikkel je jezelf stap voor stap tot een breed inzetbare technicus engineer of eerste monteur mechatronica.

Periode 4

Na de oriënterende stage van tien weken kom je in periode 4 terug op school. In deze periode bereiden we je voor op je verder opleiding. Het kan zijn dat het docententeam samen in overleg met de student en de ouders in periode 2 of 4 beslissen of het verstandiger is om verder te gaan op mbo 3, Eerste Monteur Mechatronica 25892, mbo 4 Technicus Engineering (25919). Op basis van de op ontwikkeling gerichte rapportcijfers en de summatieve examencijfers beslist het docententeam wie voor welke opleiding in aanmerking komt. Dit doen wij aan de hand van harde overgangsnormen. Bij studenten die een twijfelgeval zijn, neemt het docententeam uiteindelijk een beslissing. De harde overgangsnormen zullen als addendum op te vragen zijn. Tegen de besluitvorming van de docentenvergadering is bezwaar mogelijk bij de examencommissie. De uitspraak van de examencommissie bij een bezwaarschrift is bindend in de besluitvorming.

Het kan zelfs zijn dat bij onvoldoende voortgang en/of professionele houding de student een BSA (bindend studieadvies) krijgt en begeleid gaat worden naar een andere opleiding. Lees hiervoor het stuk over de BSA.

Leerjaar 2

In leerjaar 2 loop je in stage in P7. In periode 5,6 en 8 volg je onderwijs op school en heb je dezelfde technische vakken.

Leerjaar 3

In leerjaar 3 ga je de laatste twee periodes op stage waarin je ook je examen (Proeve van Bekwaamheid) aflegt.

Wat leer je tijdens de opleiding?

De opleiding is gebaseerd op het kwalificatiedossier Mechatronica (crebo 23360), profiel Eerste monteur mechatronica (crebo 25892, niveau 3). Mechatronica combineert werktuigbouwkunde, elektrotechniek en besturingstechniek. Je leert mechatronische producten, machines en installaties vervaardigen, installeren, inregelen, testen en onderhouden van het mechanische deel en de bedrading tot de aansturing.

Voorbereiden van je werk

Elke klus begint met een goede voorbereiding. Je leert:

- werkopdrachten, tekeningen en schema's lezen en interpreteren;
- vaststellen hoe een product of systeem gebouwd, geïnstalleerd en getest moet worden;
- materialen, gereedschappen, onderdelen en meet- en testapparatuur verzamelen en controleren;
- je eigen werkzaamheden indelen, rekening houdend met de planning en mogelijke knelpunten;
- ontbrekende of onduidelijke informatie tijdig terugleggen bij de werkvoorbereider of leidinggevende;

- veilig werken: risico's herkennen, voorzorgsmaatregelen treffen en persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken.

Vervaardigen en installeren

Je bouwt mechatronische producten op in de werkplaats en installeert ze op locatie bij de klant. Je leert:

- montageondergronden opbouwen met verbindende, scheidende en verspanende technieken;
- onderdelen en componenten bewerken en monteren tot een functioneel (deel)product;
- de routing van bedrading en bekabeling bepalen, leidingen aanleggen en doorvoeringen maken;
- mechanische, hydraulische, pneumatische en elektrotechnische componenten aansluiten;
- hijs- en hefinstallaties en interne transportmiddelen bedienen;
- controlemetingen uitvoeren en gevonden fouten en afwijkingen herstellen.

Inregelen en testen

Een machine werkt pas goed als hij zorgvuldig is afgesteld. Je leert:

- componenten afstellen en parameters instellen van beveiligingen, vermogensschakelaars, soft starters, frequentieregelaars en PLC's;
- software parametriseren en configureren en programma's inladen;
- werken met meet-, instel-, test- en controleapparatuur;
- systemen testen aan de hand van een controlelijst en testresultaten analyseren en interpreteren;
- instelwaarden en testgegevens vastleggen voor de bedrijfsvoering.

Onderhouden en storingen verhelpen

Je leert:

- storingsmeldingen beoordelen en bepalen welke metingen en controles nodig zijn;
- storingen lokaliseren, analyseren en een diagnose stellen;
- storingen verhelpen door reiniging, reparatie, vervanging van onderdelen of bijregelen;
- preventief onderhoud en modificaties uitvoeren;
- zorgen voor een tijdelijke oplossing wanneer een storing niet direct volledig te verhelpen is;
- met de klant afstemmen over de werkzaamheden, mogelijke overlast en verwachtingen.

Afronden, rapporteren en begeleiden

Als eerste monteur ben je niet alleen uitvoerend: je begeleidt ook monteurs. Je leert:

- je werk laten controleren, de werkplek opruimen en restmateriaal gescheiden afvoeren met oog voor duurzaamheid en circulariteit;
- materiaalgebruik, bestede uren en uitgevoerde werkzaamheden registreren en rapporteren;
- werkzaamheden doornemen met je leidinggevende en afstemmen met collega's en derden;
- een taakverdeling en planning maken voor een groep monteurs;
- monteurs instrueren, hun werk controleren en constructieve feedback geven;
- verantwoordelijkheid nemen voor de veiligheid op de werkplek.

Naast het beroepsgerichte deel werk je aan de generieke onderdelen: Nederlands, rekenen en loopbaan & burgerschap. Daarnaast volg je een of meer keuzedelen waarmee je je verbreedt of verdiept.

Jouw ontwikkeling tijdens de opleiding

Moment in de opleiding	Ontwikkeling
Leerjaar 1	Kennismaken met de werkgebieden binnen de mechatronica — werktuigbouwkunde, elektrotechniek en besturingstechniek — en basisvaardigheden ontwikkelen: tekening lezen, monteren, bedraden, meten en veilig werken.
Leerjaar 2	Complete mechatronische producten vervaardigen en installeren, systemen inregelen en testen, en onder begeleiding storingen opsporen en verhelpen.
Leerjaar 3	Zelfstandig installeren, inregelen, testen en onderhouden. Je neemt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit en veiligheid van het werk en begeleidt monteurs.

Tijdens de opleiding groeit je rol van beginnende student naar startbekwaam eerste monteur mechatronica, klaar voor de beroepspraktijk of een vervolgopleiding op niveau 4.

Beroepspraktijkvorming (BPV)

De BPV vormt een belangrijk onderdeel van de opleiding. Je loopt stage bij een door SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) erkend leerbedrijf: bijvoorbeeld in de machine- en apparatenbouw, bij een industrieel bedrijf, bij een technische dienst of MRO-organisatie, of in de elektrotechniek en installatietechniek.

Tijdens de stage krijg je te maken met werkzaamheden die aansluiten bij het kwalificatiedossier en het werkveld. Je kunt bijvoorbeeld betrokken zijn bij:

- assemblage en montage van mechatronische producten;
- installatie van machines en systemen op locatie;
- bedraden, bekabelen en aansluiten;
- inregelen, afstellen en testen van systemen;
- storingzoeken en storingen verhelpen;
- preventief onderhoud en modificaties;
- kwaliteitscontroles, registratie en rapportage;
- het begeleiden van monteurs.

Je wordt begeleid door zowel het leerbedrijf als de school. Samen ondersteunen zij jouw ontwikkeling en beoordelen zij jouw voortgang.

In leerjaar 1 loop je in periode 3 tien weken oriënterende stage. In leerjaar 2 loop je in periode 3 tien weken ontwikkelingsgerichte stage. In leerjaar 3 loop je in periode 3 en 4 kwalificerende stage. Tijdens elke stageperiode zijn er een of meerdere terugkomdagen op school; hierover word je tijdig geïnformeerd.

De vakken

Besturingstechniek

Je ontwikkelt kennis van de verschillende vormen van besturingstechniek en leert besturingen opbouwen, inregelen en testen.

Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere:

- besturingsschema's lezen en interpreteren;
- sensoren en actuatoren aansluiten en afstellen;
- PLC-programma's inladen, parameters instellen en software configureren;
- besturingen van automatische machines opbouwen volgens schema en instellen;
- storingen in besturingssystemen opsporen, analyseren en verhelpen;
- pneumatische en elektropneumatische systemen opbouwen, aansluiten en inregelen.

Elektrotechniek

Je ontwikkelt kennis van elektrotechnische installaties en elektronica.

Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere:

- elektrische schema's lezen en interpreteren;
- elektrische componenten bedraden, bekabelen en aansluiten;
- bedrading van besturings- en bedieningskasten inrichten;
- elektrische installaties opbouwen, controleren en testen;
- storingen in elektrische installaties meten en analyseren;
- spanning, stroom, weerstand en vermogen meten en berekenen;
- aandrijftechniek: motoren, vermogensschakelaars, soft starters en frequentieregelaars aansluiten en instellen.

Werktuigbouwkunde

Je ontwikkelt kennis van metaaltechniek, constructies en aandrijvingen.

Onderwerpen die aan bod komen zijn onder andere:

- technische tekeningen lezen en interpreteren;
- onderdelen maken met verspanende, scheidende en verbindende technieken (boren, zagen, buigen, lassen);
- materialen en verbindingstechnieken kiezen op basis van de tekening en het werkvoorschrift;
- montageondergronden opbouwen en mechanische constructies samenbouwen;
- mechanische onderdelen en aandrijvingen monteren, uitlijnen, afstellen en testen;
- hijs- en hefinstallaties en interne transportmiddelen bedienen;
- eenvoudige technische berekeningen aan constructies en aandrijvingen.

Project

Tijdens het project pas je de theorie en praktijk toe die je leert bij werktuigbouwkunde, elektrotechniek en besturingstechniek. De projecten zijn mechatronisch van aard: je bouwt, installeert, regelt in, test en onderhoudt een compleet systeem waarin de drie vakgebieden samenkomen. In de hogere leerjaren neem je binnen het project ook een begeleidende rol op je.

Technische documentatie en tekeninglezen (hogere leerjaren)

Je leert werken met de technische documentatie die bij een installatie hoort, ondersteund door professionele software.

Hierbij werk je aan:

- complexere werktekeningen, schema's en installatievoorschriften lezen en toepassen;
- digitale informatie en meetdata uit systemen lezen en interpreteren;
- wijzigingen in tekeningen en schema's verwerken (revisiegegevens);
- materiaal- en onderdelenoverzichten gebruiken en aanvullen;
- test- en instelgegevens vastleggen voor de bedrijfsvoering.

Nederlands

Je werkt aan je vaardigheden op het gebied van lezen, schrijven, spreken, luisteren en zakelijke communicatie, toegepast op werkopdrachten, rapportages en klantcontact.

Rekenen

Je ontwikkelt de rekenvaardigheden die je nodig hebt voor technische berekeningen, maatvoering, meetwaarden en materiaalhoeveelheden.

Loopbaan en Burgerschap

Je werkt aan je persoonlijke ontwikkeling, studievoortgang en de voorbereiding op je loopbaan.

Keuzedelen

Naast de verplichte onderdelen volg je keuzedelen. Hiermee kun je je verdiepen in onderwerpen die aansluiten bij je interesses, het beroepsprofiel of een mogelijke vervolgopleiding.

Voorbeelden van keuzedelen zijn:

- Digitale vaardigheden basis en/of gevorderd
- Engels N4
- Inspelen op innovaties N3
- Rekenen N4

De lijst met keuzedelen staat in het examenplan. Als er veranderingen in de keuzedelen ontstaan, komt dit in een addendum te staan.

Toetsing en examinering

Tijdens de opleiding laat je zien wat je hebt geleerd door middel van opdrachten, praktijkopdrachten, projecten, toetsen en examens.

Je toont aan dat je in staat bent om:

- werkzaamheden voor te bereiden aan de hand van tekeningen, schema's en werkopdrachten;
- mechatronische producten te vervaardigen en te installeren;
- systemen in te regelen, af te stellen en te testen;
- storingen te lokaliseren, een diagnose te stellen en te verhelpen;
- onderhoud en modificaties uit te voeren;
- de kwaliteit en veiligheid van het werk te bewaken;
- monteurs te instrueren en te begeleiden;
- je werk af te ronden, te registreren en erover te rapporteren.

Daarnaast leg je examens af voor:

- Nederlands;
- Rekenen;
- Keuzedelen.

Ook moet je voldoen aan de eisen voor:

- Beroepspraktijkvorming (BPV);
- Loopbaan en Burgerschap.

Voor het technische gedeelte doe je de Proeve van Bekwaamheid. Dat is een eindopdracht in de beroepspraktijk of in een gesimuleerde beroepssituatie, waarin je het hele proces zelfstandig doorloopt: voorbereiden, uitvoeren, testen en afronden. De Proeve van Bekwaamheid is geen theorie-examen; je wordt beoordeeld op de kerntaken en werkprocessen uit het kwalificatiedossier. Hoe de beoordeling precies verloopt, staat in het examenplan.

Activiteitenweek

Na iedere onderwijsperiode volgt een activiteitenweek

Tijdens deze week rond je onderwijsactiviteiten af en kijk je vooruit naar de volgende periode.

Onder andere vinden plaats:

- voortgangsgesprekken;
- evaluaties;
- beoordelingen;
- studieadviesgesprekken;
- excursies;
- herkansingen/inhaalmoment;
- examens voor Nederlands, Engels en/of rekenen

Samen met je studieloopbaanbegeleider bespreek je jouw ontwikkeling, resultaten en leerdoelen.

Diploma en toekomst

Wanneer je alle onderdelen van de opleiding succesvol hebt afgerond, ontvang je het diploma:

Eerste Monteur Mechatronica(Crebo 25892, niveau 3).

Wat kun je na je diploma?

Na het behalen van je diploma kun je aan de slag in functies zoals:

- Eerste monteur mechatronica;
- Servicemonteur / onderhoudsmonteur;
- Storingsmonteur;
- Paneelbouwer / bedrader;
- Machinemonteur of assemblagemonteur;
- Medewerker technische dienst;
- Inbedrijfstellingsmonteur.

Je werkt dan bijvoorbeeld in de machine- en apparatenbouw, bij een industrieel bedrijf, bij een technische dienst of in de elektrotechniek en installatietechniek.

Wil je verder leren? Dan biedt deze opleiding een goede aansluiting op een mbo-opleiding op niveau 4, zoals:

- Technicus mechatronica (crebo 25893);
- Technicus elektrotechnische installaties;
- Technicus werktuigbouwkunde / engineering.

Met een diploma op niveau 4 kun je vervolgens doorstromen naar het hbo, bijvoorbeeld naar Elektrotechniek, Werktuigbouwkunde, Mechatronica of Engineering.

4.1.1 Begeleiding

De studieloopbaanbegeleider volgt je tijdens je studieloopbaan. Hij of zij praat met je over je studievoortgang, je toekomst en over alle onderwerpen die met jouw studie te maken hebben.

Ook je ouders of verzorgers kunnen voor informatie over je studievoortgang bij de studieloopbaanbegeleider terecht. Als je meerderjarig bent (18 jaar of ouder), moet je hiervoor eerst toestemming geven.

4.1.2 Aangepast onderwijs

Binnen de opleiding is het mogelijk om ondersteuning, aanpassingen of hulpmiddelen aan te vragen voor het onderwijs en de examinering wanneer dit helpt om goed te kunnen leren en presteren.

Heb je behoefte aan extra ondersteuning? Bespreek dit dan met je studieloopbaanbegeleider. Samen kijken jullie wat je nodig hebt. Je studieloopbaanbegeleider kan je vervolgens in contact brengen met een medewerker van het begeleidingsteam. Deze medewerker onderzoekt samen met jou welke passende ondersteuning mogelijk is binnen de opleiding.

4.1.3 Voortgangsregeling

De resultaten van toetsen, opdrachten en projecten laten zien in hoeverre je de leerstof begrijpt en beheerst. Deze resultaten geven inzicht in je ontwikkeling en kunnen aangeven of je extra ondersteuning nodig hebt of juist meer uitdaging aankunt.

Op basis van je resultaten en ontwikkeling wordt bepaald of je kunt doorstromen naar een volgende fase van de opleiding. Uiteindelijk wordt met deze resultaten ook vastgesteld of je klaar bent voor de examens. Meer informatie hierover vind je in het hoofdstuk over examens.

Je bespreekt je studievoortgang met je studieloopbaanbegeleider. Tijdens het studiejaar voer je minimaal twee voortgangsgesprekken. In deze gesprekken kijken jullie samen naar:

- je behaalde resultaten;
- je ontwikkeling van kennis en vaardigheden;
- je studiehouding (zoals inzet, aanwezigheid, voorbereiding en het tijdig uitvoeren van opdrachten);
- je beroepshouding tijdens de beroepspraktijkvorming (BPV) en andere beroepsgerichte leeractiviteiten (zoals samenwerken, communiceren, verantwoordelijk handelen, veilig werken en professioneel gedrag).

De afspraken en conclusies uit deze gesprekken worden digitaal vastgelegd in het studentenvolgsysteem Eduarte. Je ontvangt hiervoor je inloggegevens bij de start van de opleiding.

4.1.4 Voortgangscriteria

Om te bepalen of je kunt doorstromen naar een volgende fase van de opleiding, hanteert de opleiding de volgende voortgangscriteria:

- je hebt de vereiste toetsen, opdrachten en projecten voldoende afgerond;
- je laat een passende studie- en beroepshouding zien;
- je voldoet aan de aanwezigheids- en inspanningsverplichting;
- eventuele afspraken over ondersteuning of maatwerk worden nagekomen.

Ben je jonger dan 18 jaar, dan informeren wij ook je ouders of wettelijk vertegenwoordigers over je studievoortgang.

5 Stage/Beroepspraktijkvorming (BPV)

Een belangrijk onderdeel van je mbo-opleiding is de beroepspraktijkvorming (BPV). Dit is het leren in de praktijk. Afhankelijk van de leerweg loop je stage (BOL) of werk je bij een leerbedrijf (BBL). In beide gevallen vindt de BPV plaats bij een erkend leerbedrijf.

Tijdens de BPV pas je de kennis en vaardigheden uit de opleiding toe in echte werksituaties. Je werkt aan de kerntaken en werkprocessen uit het kwalificatiedossier en ontwikkelt zowel je beroepsvaardigheden als je beroepshouding.

Tijdens de BPV word je begeleid door een praktijkopleider binnen het leerbedrijf en door een begeleider vanuit school. Samen zorgen zij ervoor dat je voldoende ondersteuning krijgt en dat je je kunt ontwikkelen tot een beginnend beroepsbeoefenaar.

Je hebt een geschikte BPV-plaats nodig. In de meeste gevallen zoek je deze zelf. Bij sommige opleidingen wordt de BPV-plaats door de opleiding geregeld.

5.1 Erkend leerbedrijf

Bij het kiezen van een BPV-plaats is het belangrijk dat het leerbedrijf een erkend leerbedrijf is. Alle erkende leerbedrijven zijn te vinden op www.stagemarkt.nl. Een leerbedrijf is erkend wanneer SBB een erkenning heeft afgegeven voor de opleiding die je volgt.

5.2 Eisen om een voldoende te halen

Om de BPV met een voldoende af te sluiten, moet aan onderstaande voorwaarden zijn voldaan. Als je twijfelt, bespreek dit met je praktijkopleider of je studieloopbaanbegeleider.

- Er is digitaal een Praktijkovereenkomst (POK) ondertekend door jou en het leerbedrijf. De POK is na ondertekening opgenomen in je Eduarte-dossier.
- De BPV-uren zijn geregistreerd in Eduarte.
- De geregistreerde BPV-uren zijn goedgekeurd door de praktijkopleider.
- Het aantal geregistreerde en goedgekeurde BPV-uren komt overeen met de afspraken in de POK.
- De praktijkopdrachten zijn uitgevoerd en door de praktijkopleider met minimaal een voldoende beoordeeld.
- De bewijsstukken van de BPV zijn opgenomen in Eduarte en een eindverklaring waaruit blijkt dat de BPV met een voldoende is beoordeeld, is opgenomen in het examendossier.

6 Alle diplomavereisten op een rij

In dit hoofdstuk lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen om het diploma van deze opleiding te behalen.

De diploma-eis bestaat uit de volgende onderdelen:

- de beroepsspecifieke kerntaken;
 - de keuzedelen;
 - de generieke onderdelen (talen en rekenen);
 - loopbaan en burgerschap;
 - de beroepspraktijkvorming (BPV);
 - eventuele beroepsvereisten, indien deze zijn vermeld in het kwalificatiedossier.

6.1 Wettelijke beroepsvereisten en branchevereisten

Bij sommige beroepsopleidingen gelden aanvullende wettelijke beroepsvereisten en/of branchevereisten. Deze wettelijke beroepsvereisten en branchevereisten tellen mee voor het behalen van het diploma en worden vermeld op het diploma en het resultatenoverzicht.

Als dit voor jouw opleiding van toepassing is, ontvang je hierover nadere informatie van je studieloopbaanbegeleider.

6.2 Cum Laude afstuderen

Wanneer je zeer goed presteert, kun je in aanmerking komen voor een 'cum laude'-aantekening op je diploma. Deze aantekening is een erkenning voor uitzonderlijke prestaties en kan van toegevoegde waarde zijn bij het solliciteren.

Om in aanmerking te komen voor het diploma met de aantekening cum laude, moet je voldoen aan de voorwaarden die zijn opgenomen in het examenreglement. Het examenreglement is te vinden op de pagina met belangrijke documenten op [de website](#) van Techniek College Rotterdam.

7 Meer informatie over examens

Tijdens de opleiding laat je met examens zien dat je de benodigde kennis, vaardigheden en beroepshouding beheerst. De examens zijn gebaseerd op de leerdoelen en het kwalificatiedossier van de opleiding.

Je wordt op verschillende manieren getoetst, bijvoorbeeld met praktijkexamens, opdrachten, theorie toetsen en presentaties. De examens sluiten zoveel mogelijk aan bij de beroepspraktijk.

Vooraf ontvang je duidelijke informatie over de inhoud, de vorm en de beoordeling van de examens. De beoordelingen worden zorgvuldig en volgens vastgestelde afspraken uitgevoerd door bevoegde examinatoren.

7.1 Aangepaste examinering

Heb je bij examinering aanpassingen nodig, dan kun je hiervoor een verzoek laten indienen bij de examencommissie. Je studieloopbaanbegeleider kan je hierbij helpen.

Tijdens de intake wordt geïnterviewd of er mogelijk behoefte is aan aangepaste examinering. Het kan echter ook zijn dat deze behoefte pas ontstaat of duidelijk wordt nadat de opleiding is gestart.

Wanneer hier aanleiding toe is, dient de contactpersoon van het begeleidingsteam namens jou een onderbouwd verzoek tot aangepaste examinering in bij de examencommissie.

De examencommissie beoordeelt het verzoek en beslist of je recht hebt op aangepaste examinering en welke aanpassingen worden toegekend. De examencommissie beoordeelt het verzoek en beslist of je recht hebt op aangepaste examinering en welke aanpassingen worden toegekend.

7.2 Vrijstellingen

Vrijstellingen kunnen worden aangevraagd bij de examencommissie. Je studieloopbaanbegeleider kan je informeren over de mogelijkheden en je begeleiden bij het indienen van een aanvraag.

7.3 Examenplan en diplomavereisten

In het examenplan staat hoe de examinering binnen jouw opleiding is ingericht en wat je moet afronden om je diploma te behalen.

In het examenplan is opgenomen:

- welke examenonderdelen en examens er zijn;
- in welke vorm de examens worden afgenomen en waar (op school of in de praktijk);
- hoe de beoordeling plaatsvindt en wanneer een resultaat voldoende is;
- aan welke voorwaarden je moet voldoen om te slagen voor een diploma of certificaat;
- wanneer de examens worden afgenomen.

Slaag/-zakbeslissing

- Alle **KERNTAKEN** moeten minimaal met het cijfer 5,5 of met een Voldoende zijn afgesloten.
- Voor de **KEUZEDLEN** geldt:
 1. Het gemiddelde van de resultaten van de keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 6 zijn;
 2. Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet het resultaat tenminste een 6 zijn;
 3. Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn;
 4. De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in het gemiddelde;
 5. Er moet aan het minimumaantal studiebelastingsuren (720 SBU) keuzedeelverplichting voor de opleiding worden voldaan, zoals vermeld in het examenplan.
- Niveau voor **NEDERLANDS** is 2F voor de volgende onderdelen:
 - ✓ Lezen en luisteren met een centraal examen (CE).
 - ✓ Spreken, gesprekken en schrijven met een instellingsexamen (IE).
- Niveau voor **REKENEN** is MBO-rekenniveau 3 (IE).
- Cijfer voor Nederlands moet tenminste een 5 mits voor rekenen tenminste een 6 is behaald of andersom.
- Voor **LOOPBAAN EN BURGERSCHAP** moeten de eindresultaten "voldaan" zijn.
- Voor **BEROEPSPRAKTIJKVORMING** moet het eindresultaat "voldoende" zijn.
- Indien er sprake is van **WETTELIJKE BEROEPSVEREISTEN** in het kwalificatiedossier moet voldaan zijn aan deze wettelijke beroepsvereisten.

Aanvullende toelichting

- Aantal examenmomenten: in het examenplan staan alle examens. Je hebt recht om alle examens één keer te herkansen.
- De afronding van zowel Loopbaan en Burgerschap als Beroepspraktijkvorming wordt middels een verklaring vastgesteld.
- De cijfers voor Nederlandse en rekenen worden vermeld op de resultatenlijst bij het diploma.
- Alle onderdelen van het examen Nederlands dienen op hetzelfde niveau te worden afgelegd.
- Examinering op een hoger niveau Nederlands 3F mag. Hiervoor moet toestemming worden aangevraagd bij de examencommissie.
- Examinering op een hoger niveau rekenen (MBO-rekenniveau 4) mag. Hiervoor moet toestemming worden aangevraagd bij de examencommissie.
- Afwijkingen van dit examenplan zijn alleen mogelijk in afstemming met de examencommissie.

Beroepsgerichte examinering Basisdeel: B1-K1: Vervaardigt mechatronische producten

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Periode van afname	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
B1-K1-PVB - Vervaardigt mechatronische producten	Praktijkexamen / Proeve van Bekwaamheid	Examenservice MEI	OP	School, Buiten school	O/V/G	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

Dekking van werkprocessen:	B1-K1-W1	B1-K1-W2	B1-K1-W3	B1-K1-W4
EIND: Eindresultaat	☒	☒	☒	☒
- B1-K1-PVB: Vervaardigt mechatronische producten	☒	☒	☒	☒

Afname Tussen OP 9-12

Beroepsgerichte examinering Profieldeel: P2-K1: Installeert, regelt in en test mechatronische producten en/of systemen

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Periode van afname	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
P2-K1-PVB - Installeert, regelt in en test mechatronische producten en/of systemen	Praktijkexamen / Proeve van Bekwaamheid	Examenservice MEI	OP	School, Buiten school	O/V/G	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

Dekking van werkprocessen:	P2-K1-W1	P2-K1-W2	P2-K1-W3
EIND: Eindresultaat	☒	☒	☒
- P2-K1-PVB: Installeert, regelt in en test mechatronische producten en/of systemen	☒	☒	

Afname Tussen OP 9-12

Beroepsgerichte examinering Profieldeel: P2-K2: Onderhoudt mechatronische producten en/of systemen

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Periode van afname	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
P2-K2-PVB - Onderhoudt mechatronische producten en/of systemen	Praktijkexamen / Proeve van Bekwaamheid	Examenservice MEI	OP	School, Buiten school	O/V/G	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

Dekking van werkprocessen:	P2-K2-W1	P2-K2-W2	P2-K2-W3
EIND: Eindresultaat	☒	☒	☒
- P2-K2-PVB: Onderhoudt mechatronische producten en/of systemen	☒	☒	☒

Afname Tussen OP 9-12

Beroepsgerichte examinering Profieldeel: P2-K3: Begeleidt de werkzaamheden

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Periode van afname	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
P2-K3-PVB - Begeleidt de werkzaamheden	Praktijkexamen / Proeve van Bekwaamheid	Examenservice MEI	OP	School, Buiten school	O/V/G	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

Dekking van werkprocessen:	P2-K3-W1	P2-K3-W2
EIND: Eindresultaat	☒	☒
- P2-K3-PVB: Begeleidt de werkzaamheden	☒	☒

Afname Tussen OP 9-12

Er zijn geen specifieke eisen.

K0022: Digitale vaardigheden basis (240 SBU)

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
KD1 - Digitale vaardigheden basis			-	C1 vold=5,5	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content

D1-K2: Produceert informatie/content

D1-K3: Beheert informatie/conten

Examenvorm: Kennisexamen

Afname: OP1-12

Locatie: School

Leverancier: Instruct Educatieve Uitgeverij

K0225: Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 3 (240 SBU)

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
KD1 - Inspelen op innovaties geschikt voor niveau 3			-	C1 vold=5,5	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

D1-K1: Speelt in op innovatie en verandering binnen de branche

Examenvorm: Proeve van Bekwaamheid

Afname: OP1-12

Locatie: Extern/school

Leverancier: EsMEI

K1365: Rekenen mbo-niveau 4 (480 SBU)

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
MBO_4 - Rekenen MBO4			-	C1 vold=5,5	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

Dekking van werkprocessen:

EIND: Eindresultaat
 - IE: Instellingsexamen
 -- MBO_4: Rekenen MBO4

D1-K1: Rekent op mbo-niveau 4

Examenvorm: Instellingsexamen

Afname: OP1-12

Locatie: school

Leverancier: Instellingsexamen via Remindo

K0023: Digitale vaardigheden gevorderd (240 SBU)

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
KD1 - Digitale vaardigheden gevorderd			-	C1 vold=5,5	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van het gemiddelde volgens aangegeven weging.

D1-K1: Verzamelt informatie, gegevens en content

D1-K2: Produceert informatie/content

D1-K3: Beheert informatie/content

Examenvorm: Kennisexamen

Afname: OP1-12

Locatie: School

Leverancier: Instruct Educatieve Uitgeverij

K0802: Engels A2/B1 (240 SBU)

Code & Naam werkproces	Examenvorm	Leverancier	Plaats afname	Resultaat (O,V,G of cijfer)	Weging
GS_A2 - Gesprekken voeren A2			-	C1 vold=5,5	1
SP_A2 - Spreken A2			-	C1 vold=5,5	1
SC_A2 - Schrijven A2			-	C1 vold=5,5	1
LELU_B1 - Engels Lezen / Luisteren B1			-	C1 vold=5,5	1

Het eindresultaat wordt berekend op basis van de volgende formule:

Berekening: (Cijfer CE + gemiddelde van IE) / 2

Cijfer afgerond op gehele getallen

D1-K1: Past de Engelse taal toe op niveau A2 voor schrijven, spreken en gesprekken voeren, en op niveau B1 voor lezen en luisteren

Examenvorm: IE/CE

Periode van afname: OP1-12

Leverancier: Zadkine examenbank en CvTE

Locatie:school

Dekking van werkprocessen:

EIND: Eindresultaat

- IE : Instellings examen

-- GS_A2: Gesprekken voeren A2

-- SP_A2: Spreken A2

-- SC_A2: Schrijven A2

- CE: Centraal examen

-- LELU_B1: Engels Lezen / Luisteren B1

Nederlands

Examenonderdeel	Examenvorm	Plaats afname	Resultaat
Nederlands gesprekken voeren 2F	IE	-	C1 vold=5,5
Nederlands spreken 2F	IE	-	C1 vold=5,5
Nederlands schrijven 2F	IE	-	C1 vold=5,5
Nederlands lezen / luisteren 2F	CE	-	C1 vold=5,5

Plaats Afname school

Het eindresultaat wordt berekend op basis van de volgende formule: Het gemiddelde van het instellingsexamen en het centraal examen. (cijfer ook bij vrijstelling)

Berekening: (Cijfer CE + gemiddelde van IE) / 2

Cijfer afgerond op gehele getallen

Examenvorm: IE/CE

Periode van afname: OP1-12

Leverancier: Zadkine examenbank en CvTE

Locatie:school

Rekenen

Examenonderdeel	Examenvorm	Plaats afname	Resultaat
Rekenen MBO3	Rekenexamen	-	C1 vold=5,5

Loopbaan & Burgerschap

Onderdeel	Resultaat
Loopbaan	Voldaan/niet voldaan
Burgerschap	Voldaan/niet voldaan

Beroepspraktijkvorming (BPV)

Onderdeel	Resultaat
BPV	Voldaan/niet voldaan

7.3.1 Kerntaken

Alle kerntaken moeten zijn afgesloten met minimaal het cijfer 5,5 of met het oordeel 'voldoende'. Indien dit in het examenplan is vastgelegd, geldt ditzelfde ook voor de onderliggende werkprocessen.

7.3.2 Keuzedelen

Voor de keuzedelen gelden de volgende diplomavereisten:

- je gemiddelde cijfer voor alle keuzedelen samen is minimaal een 6;
- voor minimaal de helft van je keuzedelen heb je een 6 of hoger;
- geen enkel keuzedeel mag lager zijn dan een 4;
- alle keuzedelen tellen even zwaar mee (de omvang van een keuzedeel maakt niet uit);
- je moet voldoen aan het verplichte aantal studiebelastingsuren voor keuzedelen, zoals beschreven in het examenplan.

7.3.3 Nederlands, Engels en rekenen

De slaag- en zakregeling voor de generieke examens is afhankelijk van het uitstroomniveau van de opleiding. In het examenplan staat welk uitstroomniveau voor jou van toepassing is.

Voor Nederlands geldt het volgende per uitstroomniveau:

- uitstroomniveau 2: Nederlands op niveau 2F;
- uitstroomniveau 3: Nederlands op niveau 2F;
- uitstroomniveau 4: Nederlands op niveau 3F.

Voor Nederlands geldt in alle gevallen:

- lezen en luisteren worden geëxamineerd met een centraal examen;
- spreken, gesprekken voeren en schrijven worden geëxamineerd met een instellingsexamen.

Voor Engels geldt:

- uitstroomniveau 4: Engels op niveau B1/A2.

Voor rekenen geldt het volgende per uitstroomniveau:

- uitstroomniveau 2: mbo-rekenniveau 2;
- uitstroomniveau 3: mbo-rekenniveau 3;
- uitstroomniveau 4: mbo-rekenniveau 4.

De slaag- en zakregeling voor Nederlands, Engels en rekenen is vastgelegd in het examenplan en is afhankelijk van het uitstroomniveau.

7.3.4 Loopbaan en burgerschap

Voor loopbaan en burgerschap moeten de eindresultaten 'voldaan' zijn.

7.3.5 Beroepspraktijkvorming

Voor de beroepspraktijkvorming (BPV) moet het eindresultaat 'voldoende' zijn.

7.3.6 Beroepsvereisten

Indien in het kwalificatiedossier wettelijke beroepsvereisten zijn opgenomen, moet aan deze wettelijke beroepsvereisten worden voldaan.

7.4 Aanvullende toelichting

- De afronding van loopbaan, burgerschap en van de beroepspraktijkvorming wordt vastgesteld met een verklaring.
- De cijfers voor Nederlands, Engels en rekenen worden vermeld op de resultatenlijst bij het diploma. Alle onderdelen van een examen moeten op hetzelfde uitstroomniveau worden afgelegd.
- Examinering op een hoger uitstroomniveau voor Nederlands, Engels of rekenen is alleen mogelijk na toestemming van de examencommissie.
- Afwijkingen van dit examenplan zijn alleen mogelijk na afstemming met de examencommissie.

7.5 Legitimatieplicht

Om deel te nemen aan een examen moet je een landelijk erkend legitimatiebewijs kunnen tonen. Als legitimatiebewijs zijn uitsluitend toegestaan:

- een paspoort;
- een identiteitskaart;
- een verblijfsvergunning;
- een rijbewijs.

Een schoolpas is geen landelijk erkend legitimatiebewijs en geeft geen toegang tot het examen. Ook een kopie van een legitimatiebewijs wordt niet geaccepteerd.

7.6 Fraude en onregelmatigheden

Wanneer een examiner of surveillant tijdens of na het examen vaststelt dat er sprake is van een onregelmatigheid, word je hiervan direct op de hoogte gesteld.

De examencommissie kan maatregelen treffen wanneer je fraudeert of betrokken bent bij een onregelmatigheid.

7.7 Uitslagregels

Binnen 20 werkdagen na afname van het examen stelt de examencommissie de resultaten vast en worden deze bekendgemaakt. De resultaten worden gepubliceerd in Eduarte en zijn zichtbaar in de Eduarte-studentenapp.

Voor de centraal georganiseerde examens Nederlands en Engels en voor het instellingsexamen rekenen kan de uitslagtermijn langer zijn dan 20 werkdagen, omdat wij hiervoor afhankelijk zijn van het Centrum voor Toetsing en Examinering en de landelijke Coöperatie Examens MBO.

7.8 Examengelegenheden en herkansingen

Voor ieder examen heb je recht op twee examengelegenheden. De tweede gelegenheid is bedoeld wanneer je een onvoldoende

hebt behaald, wanneer je de eerste gelegenheid hebt gemist of wanneer je je resultaat wilt verbeteren.

Wanneer je beide examengelegenheden hebt benut en een extra examengelegenheid wilt aanvragen, dien je een schriftelijk verzoek in bij de examencommissie. Je studieloopbaanbegeleider kan je ondersteunen bij het indienen van dit verzoek. In het verzoek licht je toe waarom je een extra gelegenheid nodig hebt. Het onderwijsteam brengt hierover advies uit. De examencommissie beslist of een extra gelegenheid wordt toegekend.

Een derde examengelegenheid kan alleen worden toegekend nadat je het volledige onderwijsprogramma hebt gevolgd en alle overige examens hebt afgelegd.

7.9 Inzagerecht

Na bekendmaking van het examenresultaat kun je schriftelijk inzage aanvragen bij de examencommissie. Je krijgt inzage in je antwoorden, het antwoordmodel en de aantekeningen van de beoordelaar.

7.10 Extraneus

Wanneer je aan het einde van je opleiding nog niet alle examenonderdelen hebt behaald, kan je inschrijving tijdelijk worden verlengd. Je blijft dan als student ingeschreven en volgt in die periode nog onderwijs. Voor deze verlenging betaal je les- of cursusgeld.

Wanneer je alleen nog één of enkele examens moet afleggen en geen onderwijs meer hoeft te volgen, kun je worden ingeschreven als extraneus. Als extraneus volg je geen onderwijs meer, maar neem je uitsluitend deel aan de examens die je nog moet afronden. Voor deze examens betaal je een bedrag per examen.

7.11 Examencommissie

De examencommissie stelt vast of je aan alle voorwaarden voor diplomering hebt voldaan. Wanneer je examendossier compleet is en je voldoet aan de diploma-eisen, stelt de examencommissie het diploma en de resultatenlijst vast. Je ondertekent deze documenten tijdens de diploma-uitreiking.

De examencommissie is verantwoordelijk voor de borging van de kwaliteit van examinering en diplomering. Zij houdt toezicht op de uitvoering van de examens, stelt de examenresultaten vast en behandelt onder andere verzoeken voor vrijstellingen.

Op het [Studentenportaal van Techniek College Rotterdam](#) vind je het e-mailadres van jouw examencommissie.

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	A.J.A. Loonen	04-09-2026